

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ЩУЧАНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЩУЧАНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «3» марта 2016 года № 83  
г. Щучье

Об утверждении Порядка взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях Щучанского района, осуществляющих образовательную деятельность, предоставляемых льгот и установлении размера родительской платы

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Администрация Щучанского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях Щучанского района, осуществляющих образовательную деятельность и предоставляемых льгот (новая редакция) согласно приложению к настоящему постановлению.

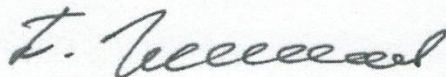
2. Постановление Администрации Щучанского района от 13 декабря 2013 года № 895 «Об утверждении Положения о порядке взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях Щучанского района, осуществляющих образовательную деятельность и предоставляемых льгот» и постановление Администрации Щучанского района от 22 июня 2015 года № 256 «О внесении изменений в постановление Администрации Щучанского района от 13 декабря 2013 года № 895 «Об утверждении Положения о порядке взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях Щучанского района, осуществляющих образовательную деятельность и предоставляемых льгот» признать утратившими силу с 31 марта 2016 года.

3. Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях Щучанского района, осуществляющих образовательную деятельность, в размере 114 рублей в день.

4. Опубликовать настоящее постановление в Щучанской районной газете «Звезда» и разместить на официальном сайте Администрации Щучанского района.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 апреля 2016 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом народного образования Администрации Щучанского района (РОНО) Р.М. Абдуллину.

Глава Щучанского района  П.И. Чикишев

Понькина Н.Д.  
8(35244)22632

Приложение  
к постановлению Администрации Щучанского района  
от « 03 » марта 2016 года № 8  
«Об утверждении Порядка взимания  
с родителей (законных представителей)  
плат за присмотр и уход за детьми  
осваивающими образовательные программы  
дошкольного образования в муниципальных учреждениях  
Щучанского района, осуществляющих образовательную  
деятельность и предоставляемых льгот

**П О Р Я Д О К**  
**взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход  
за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного  
образования в муниципальных учреждениях Щучанского района,  
осуществляющих образовательную деятельность и предоставляемых  
льготах**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок взимания с родителей (законных представителей) плат за присмотр и уход за детьми (далее – родительская плата), осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях Щучанского района, осуществляющих образовательную деятельность (далее – ДОО) и предоставляемых льгот, определяет правила взимания родительской платы и предоставление льгот отдельным категориям граждан.

1.2. Размер родительской платы устанавливается постановлением Администрации Щучанского района.

1.3. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в ДОО устанавливается как ежемесячная плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в соответствии с затратами, необходимыми для оказания услуг по присмотру и уходу за детьми, осуществляемыми дошкольным учреждением. В состав затрат включаются расходы на приобретение продуктов питания, прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня личной гигиены. Затраты на реализацию образовательной программ дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ДОО для расчета родительской платы не включаются.

1.4. Начисление родительской платы производится на основании табелей посещаемости с отметками посещаемости, а также отсутствия воспитанника по различным причинам (б – болезнь, к – карантин, о – отпуск, р – ремонтные и (или) аварийные работы, б/у – без уважительной причины). По причинам непосещения дошкольном учреждении должны быть подтверждающие документы.

1.5. Начисление родительской платы производится за фактические дни посещения и за дни, пропущенные воспитанником без уважительной причины. За дни, пропущенные без уважительной причины, родительская плата взимается в размере 50% от установленного размера.

1.6. Начисление родительской платы осуществляется по следующей формуле:

$$\text{ДП} \times \text{С} + (\text{БУ} \times \text{С}) \times 50\%,$$

где ДП – количество дней посещения ребенком дошкольного учреждения, С – установленный дневной размер родительской платы, БУ – количество дней пропущенных без уважительной причины.

1.7. Пропусками по уважительной причине являются:

- пропуск по болезни (согласно представленной медицинской справке);
- пропуск по причине карантина в дошкольном учреждении;
- пропуск по причине отпуска родителей (не более 75 дней);
- прохождение санаторно-курортного лечения при наличии соответствующего документа.

1.8. В оплату за присмотр и уход за детьми не включаются:

- период закрытия ДООУ на ремонтные и (или) аварийные работы;
- праздничные дни, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации;
- период отсутствия в учреждении водо-, тепло-, энергоснабжения.

1.9. Контроль за своевременным поступлением родительской платы за присмотр и уход возлагается на руководителя ДООУ.

## 2. Порядок взимания родительской платы

2.1. Родительская плата вносится на основании платежных документов, представленных родителям дошкольным образовательным учреждением не позднее первого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

2.2. Родительская плата вносится ежемесячно, до 10-го числа расчетного месяца через банк согласно заключенных договоров, а при его отсутствии в сельских населенных пунктах – специально уполномоченному материально ответственному лицу ДООУ.

2.3. Возврат сумм родителям (в случае выбытия детей) производится на основании их заявления по приказу руководителя ДООУ. Заявление с приказом руководителя ДООУ сдается в бухгалтерию вместе с очередным табелем учета посещаемости детей. Возврат производится через кассу бухгалтерии.

## 3. Льготы по родительской плате

3.1. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в ДООУ, родительская плата не взимается.

3.2. Льгота в размере 50 % от общей установленной суммы родительской платы предоставляется семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей.

3.3. От родительской платы на 100 % освобождаются семьи, в которых оба или один из родителей являются инвалидами 1 или 2 группы.

3.4. Льгота по родительской плате ежегодно предоставляется ДООУ на основании заявления родителя (законного представителя). К заявлению родитель (законный представитель) прилагает документы, подтверждающие наличие у семьи права на льготу:

- копию справки об инвалидности ребенка – для родителей (законных представителей), имеющих ребенка-инвалида;
- копию постановления органа местного самоуправления об установлении опеки над ребенком - для законных представителей;
- копию медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка – для родителей (законных представителей), имеющих ребенка с туберкулезной интоксикацией;
- копию справки об инвалидности родителя (законного представителя);
- копию удостоверения многодетной семьи.

3.5. Право на льготу по родительской плате ежегодно подтверждается родителем (законным представителем) и сохраняется в течение одного календарного года.

После прекращения оснований для предоставления льготы родители (законные представители) должны уведомить об этом ДООУ в течение 14 дней. Если родители не уведомили ДООУ в указанные сроки, ДООУ вправе сделать перерасчет родительской платы со дня изменения обстоятельств, повлекших отмену льгот.

3.6. При наличии у семьи права на применение нескольких льгот подлежит применению льгота, указанная родителем (законным представителем) в его заявлении.

3.7. Родитель (законный представитель) вправе отказаться от применения установленных льгот.

3.8. ДООУ вправе производить проверку оснований, на которые ссылается родитель (законный представитель) для получения льготы по родительской плате.

#### **4. Возмещение ДООУ родительской платы**

4.1. Расходы на присмотр и уход за детьми, пользующимися льготами по родительской плате возмещаются ДООУ за счет средств бюджета муниципального образования Щучанского района.

#### **5. Компенсация**

5.1. В соответствии с ч. 5 ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с ч. 1 ст. 23 Закона Курганской области от 30.08.2013 № 50 «О правовом регулировании отношений в сфере образования на территории Курганской области» в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Курганской области, на первого ребенка, 50 процентов среднего размера родительской платы – на второго ребенка, 70 процентов среднего размера родительской платы – на третьего ребенка и последующих детей.

5.2. В соответствии с ч. 5 ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается приказом Главного управления образования Курганской области.

5.3. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми соответствующей образовательной организации.

5.4. Порядок обращения за получением компенсации и порядок её выплаты устанавливается постановлением Правительства Курганской области.